

Generálny riaditeľ spoločnosti KOSIT a.s. za účelom zabránenia šírenia koronavírusu nariaďuje s účinnosťou od 16.03. 2020 až do odvolania ZÁKAZ VSTUPU do areálu skládok všetkým externým partnerom a ich zamestnancom. Vstup je možný výhradne na základe udelenej výnimky a za striktného dodržania nasledujúcich opatrení.

Vstup do areálov spoločnosti

1. Do areálov spoločnosti môžu vstupovať len tí externí partneri a ich zamestnanci, ktorým bola z dôvodu výkonu verejne prospesej služby zvozu komunálneho odpadu udelená výnimka z dočasného zákazu vstupu. Každý externý partner a jeho zamestnanci sú povinní oboznámiť sa a rešpektovať opatrenia popísané v tomto dokumente. Ak službu realizuje externý partner subdodávateľsky, je povinný bezodkladne informovať o týchto opatreniach svojich dodávateľov služby.
2. Poverený zástupca externého partnera je povinný na adresu **externi_partneri@kosit.sk** doručiť menný zoznam svojich zamestnancov, alebo zamestnancov svojich dodávateľov služieb, ktorí majú do areálu skládky v rámci ich pracovných povinností vstupovať. Zoznam bude postúpený zamestnancom SBS / strážnej služby a osobám na ňom neuvedených bude vstup do areálu zamietnutý.
3. SBS / strážna služba je oprávnená nepustiť do areálu osobu javiacu príznaky ako kýchanie, kašeľ, zvýšená teplota.
4. SBS / strážna služba nepustí do areálu skládky externého partnera alebo jeho zamestnanca, ktorý nebude vybavený osobnými ochrannými pracovnými pomôckami – **ochranné rúško, rukavice a okuliare**.
5. Každý externý partner alebo jeho zamestnanec je povinný v prípade, ak má príznaky chrípky (kašeľ, kýchanie, zvýšená teplota) on sám alebo osoby, s ktorými je / bol v priamom kontakte za ostatné 2 týždne, nevstupovať do areálu skládky.
6. Ak má externý partner alebo jeho zamestnanec, respektíve osoby, s ktorými je / bol v priamom kontakte za ostatné 2 týždne, potvrdený koronavírus alebo podozrenie na koronavírus a z tohto dôvodu nariadenú karanténu, má zakázané vstupovať do areálu skládky.
7. Ak má externý partner alebo jeho zamestnanec, respektíve osoby, s ktorými je / bol v priamom kontakte za ostatné 2 týždne pozitívnu cestovateľskú anamnézu, má zakázané vstupovať do areálu skládky.

Pohyb a pobyt v areáli

1. Každý externý partner alebo jeho zamestnanec je po vstupe do areálu povinný **ostať vo vozidle, z vozidla nevystupovať a nepohybovať sa po areáli skládky**.
2. Každý externý partner alebo jeho zamestnanec je povinný obmedziť dobu strávenú v areáli len na dobu nevyhnutnú pre realizáciu zvereného úkonu.
3. Každý externý partner alebo jeho zamestnanec je povinný byť ešte pred vstupom do areálu skládky vybavený ochrannými osobnými pracovnými prostriedkami - ochranné rúško, rukavice a okuliare, a tieto používať počas celej doby pobytu v priestoroch skládky.
4. Počas pobytu externého partnera alebo jeho zamestnanca v priestoroch skládky nesmie dôjsť k fyzickému kontaktu so zamestnancom skládky.
5. Dokumentácia nevyhnutná k evidencii privezeného odpadu musí byť podaná zamestnancovi skládky cez okno vozidla a vložená v euro obale. Je zakázané používať spoločné písacie potreby.
6. V prípade porušenia vyššie uvedených povinností je spoločnosť oprávnená úplne zakázať externému partnerovi vstup do priestorov skládky.